

Wypowiedzenie umowy zlecenia za porozumieniem stron

[Miejscowość], [data]

POROZUMIENIE O ROZWIĄZANIU UMOWY ZLECENIA

Zleceniodawca:

[Imię i nazwisko / nazwa firmy]

[Adres, NIP lub PESEL]

Zleceniobiorca:

[Imię i nazwisko]

[Adres, PESEL]

Strony zgodnie oświadczają, że rozwiązują za porozumieniem stron umowę zlecenia nr [numer umowy] zawartą w dniu [data zawarcia], której przedmiotem było [krótki opis zlecenia].

1. Umowa zlecenia ulega rozwiązaniu z dniem [data zakończenia].
2. Zleceniodawca wypłaci zleceniobiorcy wynagrodzenie za część zlecenia wykonaną do dnia rozwiązania w kwocie [kwota] zł, w terminie [np. 7 dni] od podpisania porozumienia.
3. Zleceniodawca zwróci zleceniobiorcy poniesione wydatki w kwocie [kwota] zł [albo: strony oświadczają, że nie mają wobec siebie roszczeń o zwrot wydatków].
4. Zleceniobiorca zwróci powierzone materiały i sprzęt: [wykaz].
5. Strony oświadczają, że poza powyższym nie mają wobec siebie żadnych roszczeń z tytułu tej umowy.

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniodawca Zleceniobiorca