

Wypowiedzenie umowy o współpracy handlowej

[Miejscowość], [data]

[Nazwa albo imię i nazwisko]

[Adres]

NIP: [NIP]

Numer umowy: [numer]

[Nazwa kontrahenta]

[Adres do korespondencji]

WYPOWIEDZENIE UMOWY O WSPÓŁPRACY HANDLOWEJ

Niniejszym wypowiadam umowę o współpracy handlowej nr [numer], zawartą w dniu [data zawarcia] pomiędzy [strony umowy].

Umowę wypowiadam z zachowaniem okresu wypowiedzenia wskazanego w [paragraf umowy], to jest [okres wypowiedzenia]. Umowa ulegnie rozwiązaniu z dniem [data].

[Jeżeli umowa jest zawarta na czas nieoznaczony i nie określa okresu wypowiedzenia: umowę wypowiadam na podstawie art. 365(1) Kodeksu cywilnego, z zachowaniem terminu [wskaż termin] wynikającego z ustawy albo ze zwyczaju przyjętego dla tego rodzaju umów.]

Wypowiedzenie nie zwalnia żadnej ze stron z zobowiązań powstałych przed dniem rozwiązania umowy, w szczególności z obowiązku zapłaty za dostarczony towar albo wykonane usługi. Postanowienia o poufności i o zakazie konkurencji pozostają w mocy w zakresie, w jakim umowa przewiduje ich obowiązywanie po rozwiązaniu.

Przyczyna [jeżeli chcesz ją podać albo jeżeli wymaga jej umowa]: [opis].

Proszę o:

1. Pisemne potwierdzenie przyjęcia wypowiedzenia i wskazanie daty rozwiązania umowy.
2. Realizację zamówień przyjętych przed dniem doręczenia niniejszego pisma, na dotychczasowych warunkach.
3. Rozliczenie wzajemnych należności, w tym niezapłaconych faktur i przysługujących rabatów, w terminie [liczba] dni od dnia rozwiązania umowy.
4. Zwrot powierzonych materiałów, ekspozytorów i dokumentacji handlowej.

[Podpis i pieczęć, jeżeli jest używana]

[Imię i nazwisko, stanowisko]