

Wypowiedzenie umowy najmu okazjonalnego

[Miejscowość], [data]

[Imię i nazwisko właściciela lokalu]

[Adres do korespondencji]

[Imię i nazwisko najemcy]

[Adres lokalu objętego umową najmu okazjonalnego]

WYPOWIEDZENIE UMOWY NAJMU OKAZJONALNEGO LOKALU

Wypowiadam umowę najmu okazjonalnego lokalu mieszkalnego położonego przy [ulica, numer domu i mieszkania, kod pocztowy, miejscowość], zawartą na czas oznaczony w dniu [data zawarcia umowy] pomiędzy [imię i nazwisko właściciela] a [imię i nazwisko najemcy], zgłoszoną Naczelnikowi [nazwa urzędu skarbowego] w dniu [data zgłoszenia].

[Wariant A - zwłoka w zapłacie czynszu:]

Przyczyną wypowiedzenia jest zwłoka w zapłacie czynszu i opłat za okresy [wskaż okresy], to jest za co najmniej trzy pełne okresy płatności. Pismem z dnia [data] uprzedziłem Pana/Panią o zamiarze wypowiedzenia i wyznaczyłem dodatkowy miesięczny termin na zapłatę zaległych i bieżących należności; termin upłynął bezskutecznie. Podstawa: art. 11 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 19e ustawy z 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów. Wypowiadam umowę na miesiąc naprzód, ze skutkiem na dzień [ostatni dzień miesiąca kalendarzowego]. Zaległość wynosi [kwota] zł.

[Wariant B - najemca nie wskazał nowego lokalu na wypadek egzekucji:]

W dniu [data] utracił Pan/Pani możliwość zamieszkania w lokalu wskazanym w załączniku do umowy. W terminie 21 dni nie wskazał Pan/Pani innego lokalu ani nie przedstawił oświadczenia jego właściciela o zgodzie na zamieszkanie. Na podstawie art. 19d ust. 5 w związku z art. 19a ust. 3 powołanej ustawy wypowiadam umowę z zachowaniem siedmiodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na dzień [data].

[Wariant C - pismo najemcy, klauzula umowna:]

Korzystam z prawa wypowiedzenia przewidzianego w par. [numer] umowy (art. 673 par. 3 Kodeksu cywilnego) i wypowiadam umowę z zachowaniem [okres] okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na dzień [data].

Proszę o wydanie lokalu i kluczy w dniu [data] oraz o podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego ze stanami liczników. Kaucję w kwocie [kwota] zł proszę rozliczyć i zwrócić na rachunek [numer rachunku] w terminie miesiąca od dnia

opróżnienia lokalu (art. 19a ust. 5 ustawy).

[Podpis własnoręczny]

PISMO NASTĘPNE, składane dopiero gdy najemca nie opuści lokalu po ustaniu umowy. Wymaga podpisu właściciela poświadczonego urzędowo (u notariusza):

ŻĄDANIE OPRÓŻNIENIA LOKALU

Umowa najmu okazjonalnego lokalu przy [adres], zawarta w dniu [data], [wygasła z upływem czasu, na jaki była zawarta / uległa rozwiązaniu z upływem okresu wypowiedzenia] w dniu [data]. Lokal nie został opróżniony dobrowolnie.

Na podstawie art. 19d ust. 2 i 3 ustawy o ochronie praw lokatorów żądam, aby Pan/Pani oraz osoby wspólnie zamieszkujące opróżnili lokal w terminie do dnia [data, nie krótszy niż 7 dni od doręczenia tego pisma].

Po bezskutecznym upływie terminu wystąpię do sądu o nadanie klauzuli wykonalności aktowi notarialnemu z dnia [data], repertorium A nr [numer], w którym poddał się Pan/Pani egzekucji obowiązku opróżnienia i wydania lokalu.

[Podpis właściciela poświadczony urzędowo]