

Wniosek o udostępnienie akt sprawy

[Miejscowość, data]

[Imię i nazwisko]

[Adres do korespondencji]

[PESEL / numer telefonu]

[Sąd Rejonowy / Sąd Okręgowy / Organ prowadzący postępowanie]

[Wydział / komórka]

[Adres]

Sygn. akt: [np. I C .../... / II K .../... / znak sprawy administracyjnej]

Wniosek o udostępnienie akt sprawy

Jako [strona / uczestnik postępowania / obrońca / pełnomocnik] w sprawie o sygn. [.....]
wnoszę o:

1. umożliwienie mi przejrzenia akt sprawy w czytelni akt [w terminie:],
2. wydanie kopii / odpisów / wyciągów z następujących kart akt: [wskaż karty lub dokumenty, np. opinia biegłego z dnia ..., protokół rozprawy z dnia ...].

Uzasadnienie:

[Wskaż, po co potrzebujesz dostępu, np. przygotowanie apelacji, odpowiedzi na pozew, zapoznanie się z materiałem dowodowym. Osoba niebędąca stroną powinna wykazać interes prawny.]

Podstawa prawna: [art. 9 i 525 Kodeksu postępowania cywilnego / art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego / art. 156 Kodeksu postępowania karnego].

Kopie / odpisy proszę [wydać osobiście w czytelni / przesłać na wskazany adres / udostępnić elektronicznie]. Jestem świadomy(-a) obowiązku uiszczenia opłaty za sporządzenie lub uwierzytelnienie dokumentów.

[Podpis]