

Pismo uzupełniające braki formalne wniosku o wpis hipoteki

[Miejscowość, data]

[Imię i nazwisko wnioskodawcy]

[PESEL]

[Adres do korespondencji]

[Telefon / e-mail]

Sąd Rejonowy w [miejscowość]

[] Wydział Ksiąg Wieczystych

Numer księgi wieczystej: [np. WA1M/00098765/4]

Numer sprawy w dzienniku ksiąg wieczystych: [Dz. Kw. __/ __]

Pismo uzupełniające braki formalne wniosku o wpis hipoteki

W odpowiedzi na wezwanie z dnia [data wezwania], doręczone mi w dniu [data doręczenia], uzupełniam braki formalne wniosku o wpis hipoteki [umownej / przymusowej] w dziale IV księgi wieczystej nr [numer KW], złożonego w dniu [data złożenia wniosku] i zarejestrowanego pod numerem [Dz. Kw. __/ __].

Usuam wskazane w wezwaniu braki w następujący sposób:

1. [np. składam wniosek na urzędowym formularzu KW-WPIS, wypełnionym zgodnie z wezwaniem];
2. [np. prostuję oznaczenie wnioskodawcy: prawidłowy numer PESEL to __, dane są zgodne z dowodem osobistym, którego kopię załączam];
3. [np. dołączam brakujący dokument stanowiący podstawę wpisu: oświadczenie o ustanowieniu hipoteki z dnia __ / odpis tytułu wykonawczego z dnia __];
4. [np. dołączam dowód uiszczenia opłaty sądowej z dnia __].

Braki uzupełniam w określonym terminie tygodniowym, liczonym od doręczenia wezwania. Wnoszę o nadanie wnioskowi dalszego biegu ze skutkiem od chwili jego wniesienia, stosownie do art. 130 § 3 Kodeksu postępowania cywilnego.

[Podpis wnioskodawcy]

Załączniki:

- [poprawiony formularz KW-WPIS]
- [dokument stanowiący podstawę wpisu]
- [dowód uiszczenia opłaty sądowej]
- [odpis pisma dla uczestnika postępowania, jeżeli występuje]

