

Wezwanie do usunięcia usterek (deweloper, wykonawca)

[MIEJSCOWOŚĆ], [DATA]

[IMIĘ I NAZWISKO / NAZWA INWESTORA]

[ADRES]

[E-MAIL / TELEFON]

[NAZWA WYKONAWCY / DEWELOPERA]

[ADRES SIEDZIBY Z UMOWY]

Wezwanie do usunięcia usterek (wad)

W związku z umową [o roboty budowlane / o dzieło / deweloperską] nr [NUMER UMOWY] z dnia [DATA], której przedmiotem było [OPIS, np. remont łazienki / budowa domu / lokal mieszkalny nr ... przy ul. ...], wzywam do usunięcia następujących usterek stwierdzonych [w toku prac / przy odbiorze / w protokole z dnia [DATA]]:

1. [OPIS USTERKI, np. przeciekająca instalacja pod umywalką],
2. [OPIS USTERKI, np. pęknięcia tynku w pokoju],
3. [OPIS USTERKI].

Na podstawie [art. 561 i art. 638 Kodeksu cywilnego (rękojmia za wady dzieła) / art. 656 Kodeksu cywilnego (roboty budowlane) / art. 41 ustawy deweloperskiej] wyznaczam odpowiedni termin na ich usunięcie, to jest do dnia [DATA, np. 14 dni od doręczenia].

Po bezskutecznym upływie tego terminu skorzystam z przysługujących mi uprawnień, w tym [obniżenia wynagrodzenia / odstąpienia od umowy / powierzenia poprawek innej firmie na Państwa koszt (wykonanie zastępcze)].

Do pisma załączam: [PROTOKÓŁ ODBIORU / ZDJĘCIA USTEREK / KOPIĘ UMOWY].

[PODPIS]