

Skarga na listonosza

[Miejscowość, data]

[Imię i nazwisko]

[Adres korespondencyjny]

[Telefon lub e-mail do kontaktu]

Poczta Polska S.A.

[Nazwa i adres placówki pocztowej właściwej dla mojego rejonu doręczeń]

(do wiadomości: Poczta Polska S.A., ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa)

Skarga na zachowanie listonosza

Szanowni Państwo,

składałam skargę na sposób wykonywania doręczeń przez listonosza obsługującego adres:
[adres doręczenia].

W dniu [data zdarzenia], w godzinach [orientacyjny przedział godzin], byłem/byłam obecny/obecna pod tym adresem. Mimo to listonosz nie podjął próby doręczenia przesyłki [numer nadania, jeśli jest znany] i pozostawił jedynie awizo, nie dzwoniąc do drzwi ani domofonu. [Opisz zdarzenie własnymi słowami: co dokładnie się stało, jak to ustaliłeś/aś, czy sytuacja powtarzała się wcześniej.]

Takie postępowanie utrudnia mi odbiór korespondencji i zmusza do osobistego stawiennictwa w placówce po przesyłkę, którą mogłem/mogłam odebrać w domu.

Wnoszę o:

1. wyjaśnienie opisanego zdarzenia oraz wskazanie jego przyczyny;
2. poinformowanie mnie na piśmie o zajętych stanowisku i podjętych działaniach;
3. [ewentualne dodatkowe żądanie, np. usprawienie doręczeń w moim rejonie].

Traktuję to pismo jako skargę na jakość doręczenia (na zachowanie listonosza), rozpatrywaną w trybie wewnętrznego regulaminu skarg, wniosków i interwencji Poczty Polskiej; nie jest to reklamacja usługi pocztowej.

Proszę o rozpatrzenie skargi bez zbędnej zwłoki i przesłanie odpowiedzi na wskazany wyżej adres.

Z poważaniem

[Imię i nazwisko]

[Podpis]