

Reklamacja Poczta Polska

[Miejscowość, data]

[Imię i nazwisko]

[Adres korespondencyjny]

[Telefon lub e-mail do kontaktu]

Poczta Polska S.A.

[Placówka nadania lub adres wskazany dla reklamacji]

Reklamacja usługi pocztowej

Na podstawie ustawy z 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe oraz rozporządzenia w sprawie reklamacji usługi pocztowej wnoszę reklamację dotyczącą przesyłki rejestrowanej o numerze nadania [numer nadania], nadanej w dniu [data nadania] w [miejsce nadania], adresowanej do [imię, nazwisko i adres odbiorcy].

Przedmiot reklamacji: [zaznacz właściwe: niedoręczenie / zaginięcie / ubytek zawartości / uszkodzenie / opóźnienie doręczenia] przesyłki.

Opis sprawy: [opisz, co się stało: kiedy przesyłka miała dotrzeć, w jakim stanie dotarła albo że nie dotarła w ogóle, jakie były okoliczności; przy uszkodzeniu powołaj się na protokół spisany przy odbiorze].

W związku z powyższym żądam:

1. wypłaty odszkodowania w kwocie [kwota] zł z tytułu [utruty / ubytku / uszkodzenia / opóźnienia] przesyłki;
2. zwrotu pobranej opłaty za usługę;
3. rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni i przesłania odpowiedzi na wskazany wyżej adres.

Kwotę odszkodowania proszę przekazać na rachunek: [numer rachunku bankowego].

Załączniki:

- dowód nadania przesyłki,
- [protokół szkody / zdjęcia uszkodzeń / faktura lub paragon potwierdzający wartość zawartości].

Z poważaniem

[Imię i nazwisko]

[Podpis]