

Podanie o wydanie opinii o uczniu

[Miejscowość], [data]

[Imię i nazwisko]

[Adres]

[Telefon / e-mail]

[Rodzic albo opiekun prawny ucznia]

[Imię i nazwisko Dyrektora]

Dyrektor [nazwa i adres szkoły]

PODANIE O WYDANIE PISEMNEJ OPINII O UCZNIU

Zwracam się z prośbą o wydanie pisemnej opinii o moim dziecku, [imię i nazwisko ucznia], ur. [data urodzenia], uczniu klasy [numer].

Uzasadnienie

Opinia jest potrzebna w celu [wskaż cel: przedłożenia w poradni psychologiczno-pedagogicznej w związku z wnioskiem o [rodzaj badania], przedłożenia w sądzie w sprawie o sygn. akt [sygnatura], rekrutacji do [nazwa placówki], wniosku o stypendium, postępowania przed [organ]].

Proszę, aby opinia obejmowała: [funkcjonowanie dziecka w grupie rówieśniczej, postępy w nauce z uwzględnieniem poszczególnych przedmiotów, frekwencję, zastosowane formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej i ich efekty, obserwacje wychowawcy].

Proszę o przygotowanie opinii w terminie do [data], ponieważ [wskaż powód terminu, na przykład termin rozprawy albo termin złożenia wniosku].

Załączniki:

1. [Wezwanie albo pismo instytucji, dla której opinia jest potrzebna.]

Z wyrazami szacunku

[Podpis]

[Imię i nazwisko]